

**ПРОТОКОЛ С КОНСТАТАЦИИ
ЗА НАЛИЧИЕТО НА СЪОТВЕТСТВИЕ С ИЗИСКВАНИЯТА КЪМ ЛИЧНОТО
СЪСТОЯНИЕ И КРИТЕРИИТЕ ЗА ПОДБОР НА УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА
ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ, С
ПРЕДМЕТ:**

„Събиране на суми в брой за В и К услуги от потребителите на "Водоснабдяване и канализация"
ЕООД гр. Стара Загора “

Днес, 28.03.2017 г. – 14:00 часа, в административната сграда на „В и К“ ЕООД, гр. Стара Загора, съгласно Решение № ПЗ-50 / 28.02.2017г. на Управителя на „В и К“ ЕООД, гр. Стара Загора и Заповед № ПЗ-64/28.03.2017 год., се сформира Комисия за разглеждане, оценяване и класиране на офертите, получени до 17:00 часа на 27.03.2017 г., в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Виолета Желязкова – Р-л отдел „Реализация”

ЧЛЕНОВЕ: 1. Добринка Димитрова – Правоспособен юрист

2. Златко Стамов – Системен администратор

Комисията констатира, че на днешното заседание не присъстват упълномощени представители на участника. На заседанието не присъстват и външни наблюдатели.

Председателят определи график за работата на комисията, съгласно който бе предоставена възможност на членовете на комисията да се запознаят с офертите на участниците и председателя, по своя инициатива, или при поискване от член на комисията да свиква заседания на комисията, като графика бе съобразен с посочения в Заповедта за назначаване на комисията срок за работата ѝ.

**КОМИСИЯТА РАЗГЛЕДА
СПИСЪКА НА ПОДАДЕНИТЕ ОФЕРТИ :**

1. „БЪЛГАРСКИ ПОЩИ” ЕАД гр. София
с адрес на кореспонденция: гр. Бургас, п.к.8000,
ул. „Цар Петър“ № 2
тел.: 056/851 001; факс: 056/844 900; e-mail: South-East@bgpost.bg
Дата и час на приемане на предложението: 24.03.2017 г. – 11:35 часа

Комисията пристъпи към отваряне на единствената, подадената от „БЪЛГАРСКИ ПОЩИ” ЕАД гр. София оферта, участник в обществената поръчка.

Констатира, че в запечатаната непрозрачна опаковка участникът е представил 1 бр. запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри” и 1 бр. папка с документи, съдържаща: опис на представените от участника документи, 1 бр. ЕЕДОП – от участника, 8 бр. Декларации от гл.изп.директор и членовете на съвета на директорите, образец на техническо предложение – Приложение № 3, сертификат ISO 9001:2008; сертификат за управление на сигурността; Удостоверение за администратор на лични данни и пълномощно.

Беше оповестено съдържанието на представените в офертата документи, след което членовете на комисията подписаха плика с надпис „Предлагани ценови параметри”.

Тримата членове на комисията подписаха техническото предложение на участника, както и приложенията към него документи.

С това публичната част на заседанието на комисията приключи.

Протокол с констатации

Комисията продължи своята работа като пристъпи към разглеждане на документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП – за съответствие с изискванията към личното състояние на участника и критериите за подбор.

В тази връзка комисията направи следните констатации:

По Оферта № 1 – Документи на „БЪЛГАРСКИ ПОЩИ“ ЕАД гр. София.

Членовете на комисията подробно разгледаха декларираните от участника обстоятелства, относно личното състояние и критериите за подбор, посочени в представения от участника ЕЕДОП и представените документи.

Комисията констатира, че участникът „БЪЛГАРСКИ ПОЩИ“ ЕАД гр. София е представил ЕЕДОП, от декларираните обстоятелства в който, е видно, че отговаря на изискванията към личното състояние и критериите за подбор, посочени от Възложителя в документацията за участие в процедурата. Основанията за задължително отстраняване от процедура по обществена поръчка посочени в чл. 54, ал. 1 от ЗОП се отнасят до лицата, посочените в чл. 54, ал. 2 от ЗОП, уточнени в чл. 40 от ППЗОП. Поради това и ЕЕДОП следва да бъде подписан от тези лица лично, а не от упълномощено лице по начина, посочен в чл. 41 от ППЗОП. Участникът е представил ЕЕДОП, подписан от упълномощено лице – Лиляна Стоянова Драгоева, директор на Регионално управление „Югоизточен район“ на „Български пощи“ ЕАД, а не от лицата, които представляват участника. Следва участникът да представи ЕЕДОП, подписан от лицата, посочени в чл. 54, ал. 2 от ЗОП.

След окончателното приключване на разглеждането на документите относно личното състояние и критериите за подбор на участника и като взе предвид направените по-горе констатации за нередовности и липсващи документи, на основание чл. 54, ал. 8 и ал. 9 от ППЗОП комисията

РЕШИ:

1. Да изпрати протокол с констатации на посочения по-горе участник.
2. Дава срок 5 /пет/ работни дни, считано от деня на получаване на настоящия протокол, в който участникът, при който са констатирани липсващи документи и нередовности да ги отстрани и представи необходимите, описани подробно по-горе документи на адрес: гр.Стара Загора, ул. „Христо Ботев“ № 62, стая № 15, за отдел „Обществени поръчки“.

След окончателното приключване на разглеждането на документите относно личното състояние и критериите за подбор на подалия оферта участник и като взе предвид направените по-горе констатации, комисията изготви настоящия протокол на основание чл. 103, ал. 3 от ЗОП.

Заседанието на комисията приключи на 18.04.2017 год., в 09.30 ч.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:
/ Виолета Желязкова /

ЧЛЕНОВЕ: 1.....
/ Добринка Димитрова /

2.....
/ Златко Стамов /